

**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŻŁOBKA „SŁONECZNY ZAKĄTEK”  
W MOŃKACH**

**CZĘŚĆ A** (wypełniają rodzice/opiekunowie prawni dziecka)

Proszę o przyjęcie dziecka .....  
(imię i nazwisko dziecka)

do Żłobka „Słoneczny zakątek” w Mońkach.

**I. DANE O DZIECKU:**

1. Data i miejsce urodzenia: .....
2. Adres zamieszkania: .....
3. PESEL: .....
4. Obywatelstwo: .....

**II. DANE OSOBOWE RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW:**

Lp.	Dane rodziców/opiekunów	Matka	Ojciec
1.	Imię i nazwisko		
2.	Adres zamieszkania		
3.	Miejsce pracy lub miejsce pobierania nauki w szkole (potwierdzone zaświadczeniem)		
4.	PESEL		
5.	Numer telefonu kontaktowego		
6.	Adres poczty elektronicznej		
7.	Obywatelstwo		

### III. DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU

(np. alergie - potwierdzone zaświadczeniem lekarskim - rodzaje: pokarmowa - napisać czego **nie wolno** dziecku jeść, kontaktowa, wziewna, użądlenia i leki - konkretnie na co w szczególności dziecko jest uczulone; przewlekłe choroby; problemy rozwojowe - potwierdzone przez specjalistę; niepokojące sygnały dotyczące zachowania dziecka np. nadpobudliwość psychoruchowa, agresja, apatia, lęki, zachowania nieadekwatne do sytuacji, itp.)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

### IV. KRYTERIA PRZYJĘĆ

Oświadczam, że dziecko spełnia następujące kryteria  
(przy spełnionych kryteriach proszę postawić znak „X”)

1.	Dziecko w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do ukończenia 3 lat (lub 4 lat wg ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3).	
2.	Dziecko, którego rodzice/opiekunowie prawni zamieszkują na terenie Gminy Mońki.	
3.	Dziecko, które zostało poddane obowiązkowym szczepieniom ochronnym lub które ze względów zdrowotnych stwierdzonych przez lekarza nie mogą zostać zaszczepione zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 18 sierpnia 2011 r. w sprawie obowiązkowych szczepień ochronnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 753).	
<b>Punkty od 4 do 10 z zachowaniem pkt. 1 - 3</b>		
4.	Dziecko rodziców/opiekunów pracujących zawodowo lub uczących się w systemie dziennym, prowadzących gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą.	
5.	Dziecko rodzica/opiekuna prawnego pracującego zawodowo lub uczącego się w systemie dziennym, prowadzącego gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą.	
6.	Dziecko rodzica / opiekuna prawnego samotnie wychowującego dziecko (w rozumieniu art.50 ust.5 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3).	
7.	Dziecko niepełnosprawne, którego niepełnosprawność została udokumentowana orzeczeniem, co do którego nie istnieją przeciwwskazania zdrowotne uniemożliwiające korzystanie dziecku ze Żłobka.	
8.	Dziecko z rodziny wielodzietnej (3 i więcej).	
9.	Dziecko, którego rodzeństwo aktualnie uczęszcza do Żłobka „Słoneczny zakątek” w Mońkach.	
10.	Rodzic jest pracownikiem Żłobka „Słoneczny Zakątek” w Mońkach.	

## V. ZOBOWIĄZUJĘ SIĘ DO:

- 1) przestrzegania postanowień Regulaminu organizacyjnego i Statutu Żłobka „Słoneczny zakątek” w Mońkach.
- 2) podania do wiadomości Żłobka wszelkich zmian w zawartych w/w informacjach,
- 3) regularnego uiszczania opłat za Żłobek w wyznaczonym terminie,
- 4) przyprawianie i odbieranie dziecka ze Żłobka osobiście lub przez osobę dorosłą, upoważnioną przez rodziców/opiekunów na piśmie,
- 5) przyprawianie do Żłobka tylko zdrowego dziecka,
- 6) uczestniczenia w zebraniach rodziców.

.....  
(data i czytelny podpis Rodziców/Opiekunów prawnych)

## VI. KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

### **dla rodziców lub opiekunów prawnych oraz innych osób, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – zwanego dalej RODO) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) **Dyrektor Żłobka „Słoneczny Zakątek” w Mońkach informuje, że:**

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest **Żłobek „Słoneczny Zakątek” w Mońkach**, ul. Alei Niepodległości 16, 19-100 Mońki, reprezentowany przez Dyrektora, zwany dalej Administratorem lub Żłobkiem.

2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym może się Pan/Pani kontaktować

pod adresem e-mail: [kancelaria@kuc-wisniewska.pl](mailto:kancelaria@kuc-wisniewska.pl)

3. Pana/Pani dane osobowe oraz dane osobowe dziecka:

- a) przedstawione w formie oświadczenia lub zaświadczenia przy ubieganiu się o objęcie dziecka opieką w Żłobku będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit c, e i art. 9 ust. 2 lit b i h RODO w związku z art. 2, 3a i 10 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U.2023.204 t.j. z dnia 2023.01.30 z późn. zm.); ustawy z dnia 17 listopada 2021 r. o rodzinnym kapitale opiekuńczym (Dz.U.2021.2270 z dnia 2021.12.09 z późn. zm.) - w celu przeprowadzenia rekrutacji oraz w celu zapewnienia dziecku prawidłowej opieki (w tym, w celu prowadzenia dokumentacji dotyczącej ewidencji dziecka, działalności wychowawczej, opiekuńczej, psychologiczno-pedagogicznej, dzienników zajęć, dokumentacji badań i czynności uzupełniających prowadzonych w szczególności przez pedagoga, psychologa, logopedę, terapeutę pedagogicznego, lekarza lub innego specjalistę) oraz - w celu realizacji przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych dofinansowania, o którym mowa w art. 64c ust. 1 ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, ewentualnie - w celu wypełnienia innych obowiązków prawnych, np. związanych z obowiązkowym okresem przechowywania dokumentów;
- b) zawarte w umowie w przedmiocie objęcia dziecka opieką w Żłobku będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO w celu objęcia dziecka opieką w Żłobku oraz w celu realizacji praw i obowiązków wynikających z tej umowy, a także w celu wypełniania obowiązków prawnych związanych z rachunkowością, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- c) W postaci wizerunku utrwalanego za pomocą obrazu i dźwięku podczas zabaw, uroczystości i sesji zdjęciowych na terenie Żłobka mogą być publikowane w celu promocji Żłobka, informowania o jego działalności – na podstawie zgody rodzica lub opiekunów prawnych oraz innych osób, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem (art. 81 ust. 1 ustawy z

dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, t.j.: Dz. U. z 2019 r., poz.1231, ze zm., w zw. z art. 6 ust. 1 lit. a i art. 8 ust. 1 RODO). W przypadku publikacji niewymagających zgody podstawą jest art. 81 ust. 2 pkt 2) w/w ustawy w zw. z art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

- d) Mogą być przetwarzane w celu ochrony żywotnych interesów dziecka poprzez przekazanie przez osobę upoważnioną przez Administratora informacji o stanie zdrowia dziecka, pobytu dziecka w szpitalu lub innej placówce medycznej - na podstawie art. 9 ust. 2 lit. c RODO, art. 6 ust. 1 lit. d RODO.
4. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty, które przetwarzają Pana/Pani dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (w szczególności Gmina Mońki prowadząca obsługę finansowo-księgową Żłobka).
5. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
6. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania danych osobowych. Po realizacji tych celów Pana/Pani dane osobowe mogą być przetwarzane jedynie w celach archiwalnych lub statystycznych na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r., poz.14., Nr 67 ze zm.) - przez okres 5 lat.
7. Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit a RODO), ma Pan/Pani prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
8. Posiada Pan/Pani prawo żądania od Administratora:
- a) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
  - b) sprostowania lub poprawiania swoich danych(art. 16 RODO),
  - c) usunięcia danych osobowych(art. 17 RODO),
  - d) ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO),
  - e) przenoszenia danych (art. 20 RODO),
  - f) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO), sprzeciw przysługuje wobec przetwarzania przez Administratora danych w prawnie uzasadnionych celach Administratora z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją, w tym wobec profilowania. Administrator ma obowiązek dokonać oceny czy istnieją ważne, prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania, nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub ustalenia podstaw do dochodzenia lub obrony roszczeń. Jeżeli zgodnie z oceną Pani/Pana interesy będą ważniejsze od interesów Administratora będzie on zobowiązany zaprzestać przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w tych celach.
  - g) wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres:  
ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa (art. 77 RODO).
9. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych przy ubieganiu się o objęcie dziecka opieką w Żłobku jest wymogiem ustawowym. Obowiązek podania tych danych wynika głównie z art. 3a ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3. Konsekwencją niepodania tych danych jest nieuwzględnienie dziecka w procesie rekrutacji oraz uniemożliwienie zapewnienia dziecku prawidłowej opieki. Niepodanie tych danych uniemożliwi realizację przez Żłobek jego ustawowych zadań w zakresie sprawowania prawidłowej opieki nad dzieckiem. Podanie danych osobowych w umowie w przedmiocie objęcia dziecka opieką w Żłobku jest warunkiem zawarcia i realizacji umowy, niepodanie tych danych uniemożliwi zawarcie wskazanej umowy i tym samym przyjęcie dziecka do Żłobka.
10. Pana/Pani dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

.....  
(data i czytelny podpis Rodziców/Opiekunów prawnych)